**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО**

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ**

**ШКОЛЫ №12**

**п. КОКСОВЫЙ**

**на 2023-2027 гг.**

**Разработчик: Тимофеев Александр Анатольевич**

Паспорт программы развития

МБОУ СОШ №12

**на 2023-2027 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование программы | Программа развития МБОУ СОШ №12 на 2023 -2027 годы | | |
| Разработчик программы | Тимофеев Александр Анатольевич, директор МБОУ СОШ №12 | | |
| Соисполнители программы | Администрация, педагогический коллектив школы, ученический коллектив, родительская общественность, социальные партнеры школы. | | |
| Цели программы | Обеспечение конкурентоспособности обучающихся через совершенствование всех компонентов развивающей образовательной среды | | |
| Задачи программы | **Раздел** | | **Задачи** |
| **I раздел** – реализация федерального проекта «Современная школа» | | 1.Повысить качество образовательного процесса.  2.Совершенствовать здоровьесберегающую среду школы.  3.Совершенствовать материально-техническую базу школы.  4.Способствовать повышению престижа школы на муниципальном и региональном уровнях. |
| **II раздел** – реализация федерального проекта «Успех каждого ребёнка» | | 5.Обеспечить позитивную динамику развития личности каждого ребенка. |
| **III раздел** – реализация федерального проекта «Цифровая образовательная среда» | | 6.Совершенствовать информационно-образовательную среду школы, использовать дистанционные образовательные технологии. |
| **IV раздел** – реализация федерального проекта «Учитель будущего» | | 7.Повысить уровень профессионального мастерства и эффективной реализации творческого потенциала педагогических работников в соответствии с национальной системой учительского роста. |
| **V раздел** – реализация федерального проекта «Социальная активность» | | 8. Систематизировать работу по организации наставничества и поддержки волонтерства. |
|  | **VI раздел** – реализация федерального проекта «Патриотическое воспитание» | | 9. Воспитывать патриотические чувства обучающихся на основе исторических ценностей, сохранять и развивать чувства гордости за свою страну и способность встать на защиту интересов государства. |
| Сроки и этапы реализации программы | I этап - подготовительный (январь - май 2023г.)  II этап – практический (сентябрь 2023г. - декабрь 2026г.)  III этап– обобщающий (январь - май 2027г.) | | |
| Перечень подпрограмм и основных мероприятий программы | **Основные мероприятия:**  - Расширение спектра образовательных технологий, регулярно применяемых в образовательном процессе.  - Обновление содержания образования в соответствии с изменениями концепций преподавания учебных предметов (предметных областей).  - Реализация мероприятий, направленных на повышение уровня здоровья обучающихся, обеспечивающих формирование культуры здорового образа жизни участников образовательных отношений.  - Обновление материально-технического обеспечения образовательного процесса.  - Организация и проведение мероприятий на муниципальном и региональном уровнях.  - Организация совместных мероприятий с обучающимися, родителями и жителями поселка.  - Участие в инновационной деятельности.  - Реализация программы воспитания.  - Укомплектованность образовательного учреждения специалистами для обеспечения эффективной работы с детьми с ОВЗ.  - Организация повышения квалификации педагогических работников на всех уровнях образования.  - Организация деятельности педагогических работников по выявлению и сопровождению обучающихся, имеющих признаки одаренности.  - Использование целевой модели цифровой образовательной среды, позволяющей обеспечить процесс создания условий для развития цифровизации образовательного процесса.  - Использование педагогами инновационных технологий, способствующих формированию эффективных межпредметных и метапредметных результатов.  - Распространение опыта педагогов на профессиональных мероприятиях.  - Реализация программы наставничества.  - Участие волонтеров в конкурсах муниципального, регионального и федерального уровня. | | |
| Объемы и источники финансирования программы | Бюджетные и внебюджетные средства | | |
| Ожидаемые значения показателей конечных результатов реализации программы | **Раздел** | **Ожидаемые значения показателей конечных результатов** | |
| **I раздел** – реализация федерального проекта «Современная школа» | - удельный вес численности обучающихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности обучающихся составит 60%  - удельный вес численности обучающихся, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию, в общем количестве обучающихся составит 100%;  - удельный вес обучающихся, освоивших учебную программу по итогам обучения за учебный год на основе независимой оценки ВПР по предмету, в общей численности обучающихся составит 70 %,  - удельный вес педагогических и руководящих работников, прошедших курсы повышения квалификации по новым концепциям преподавания учебных предметов (предметных областей), в общей численности педагогических и руководящих работников составит 80%;  - повышение уровня функциональной грамотности обучающихся составит: высокий уровень - 20 %, средний уровень - 60%, низкий уровень - 20%  - наличие программы «Школа – территория здоровья»;  - сохранение и повышение доли обучающихся, не имеющих заболеваний составит 20%;  - количество мероприятий, способствующих формированию ЗОЖ в общем количестве мероприятий составит 15 %;  - охват горячим питанием обучающихся по уровням обучения составит:  1 уровень - 100%  2 уровень - 75%  3 уровень - 70%;  - удельный вес оснащенности учебных кабинетов в соответствии с современными требованиями в общей численности учебных кабинетов составит 70%;  - оснащение школьного информационно-библиотечного центра в соответствии с современными требованиями не менее 55%;  - полнота и содержательность сайта составит 100%;  - уровень удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образовательной деятельности составит 100%;  - количество инновационных продуктов, созданных участниками образовательных отношений, составит не менее 3. | |
| **II раздел** - реализация федерального проекта «Успех каждого ребёнка» | - удельный вес обучающихся, имеющих высокие показатели уровня личностного роста, составит 35%.  - обеспеченность кадрами для организации службы сопровождения детей с ОВЗ составит 50%;  - удельный вес педагогических работников, прошедших повышение квалификации, на всех уровнях образования в общей численности педагогических работников составит 45%;  - удельный вес обучающихся, принявших участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, форумах, соревнованиях различного уровня, в общей численности обучающихся составит 60%;  - удельный вес обучающихся –победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, форумов, соревнований различного уровня, в общей численности обучающихся составит 20%;  - количество обучающихся, занятых в системе дополнительного образования, составит 85%. | |
| **III раздел** - реализация федерального проекта «Цифровая образовательная среда» | - реализованные мероприятия по внедрению целевой модели ЦОС составят 100 %;  - обновление сайта – 100%;  - скорость Интернет-соединения составит 100 Мбит/с;  - удельный вес педагогов, прошедших повышение квалификации в области применения современных цифровых образовательных технологий, в общей численности педагогов составит 70%;  - удельный вес педагогических работников, владеющих дистанционными технологиями и средствами дистанционного обучения, в общей численности педагогических работников составит 100%;  - удельный вес педагогов, использующих в образовательном процессе современные цифровые технологии, в общей численности педагогов составит 70%;  - удельный вес педагогов, имеющих собственные сайты, блоги, страницы на сайте, используемые в процессе обучения и воспитания, в общей численности педагогов составит 5%;  - удельный вес педагогов, разработавших собственные ЭОР, в общей численности педагогов составит 10%;  - удельный вес оснащенности учебных кабинетов мультимедийной техникой и интерактивными панелями в общей численности учебных кабинетов составит 39%;  - количество педагогов и обучающихся, имеющих свободный доступ к ресурсам сети Интернет составит 100 %;  - количество компьютеров в расчете на одного учащегося составит не менее 0,14 ед.;  - удельный вес педагогов, имеющих рабочий компьютер или ноутбук, в общей численности педагогов составит 100%. | |
| **IV раздел** – реализация федерального проекта «Учитель будущего» | - количество педагогов, имеющих электронные портфолио составит не менее 24 человек;  - удельный вес педагогов, использующих инновационные технологии, способствующие формированию эффективных межпредметных и метапредметных результатов, в общей численности педагогов составит 100%;  - удельный вес педагогов, осуществляющих свою деятельность по планам профессионального развития, в общей численности педагогов составит 6 %;  - удельный вес педагогических и руководящих работников, принимающих участие в профессиональных мероприятиях, в общей численности педагогических и руководящих работников составит 20%;  - удельный вес педагогов, принимающих активное участие в инновационной деятельности, в общей численности педагогов составит 52%;  - удельный вес педагогических и руководящих работников, имеющих квалификационные категории, в общей численности педагогических и руководящих работников составит 25%;  - удельный вес педагогов, прошедших повышение квалификации по плану, в общей численности педагогов составит 100%;  - удельный вес педагогов, охваченных внутрифирменным обучением, в общей численности педагогов составит 100%. | |
| **V раздел** - реализация федерального проекта «Социальная активность» | - наличие программы наставничества, реализация мероприятий программы составит100%;  - удельный вес педагогов, прошедших обучение по вопросам наставничества и волонтерства, в общей численности педагогов составит 70%;  - количество педагогов, сменивших статус наставляемого на статус наставника – не менее 10 чел.  - призовые места в конкурсах муниципального, регионального и федерального уровня по волонтерскому движению. | |
|  | **VI раздел** – реализация федерального проекта «Патриотическое воспитание» | - количество проведение встреч с ветеранами войны, труда, Вооружённых Сил и правоохранительных органов составит не менее 20 ед.;  - количество организованных и проведенных «Уроков мужества» составит не менее 26 ед.;  - удельный вес участия в конкурсах, соревнованиях, играх составит 100%;  - удельный вес участников церемонии поднятия и спуска Государственного флага РФ составит 100%;  - удельный вес участников в цикле внеурочной деятельности занятий  «Разговоры о важном» составит 100% | |

**Программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**средней общеобразовательной школы № 12**

**на 2023-2027 годы**

Программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 12 города п.Коксовый на 2023-2027 годы является стратегическим документом планирования деятельности организации, определяющим пути и основные направления развития школы.

Программа развития составлена с учетом потенциала саморазвития школы и в соответствии с приоритетами государственной образовательной политики, закрепленными в нормативных и организационных документах:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Федеральный закон от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"».

3. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).

4. Федеральные проекты «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Учитель будущего», «Школа Минпросвещения России»

5. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы, утвержденная указом Президента от 09.05.2017 № 203.

6. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом 03.04.2012 № Пр-827.

7. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства от 29.11.2014 № 2403-р.

8. Распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».

9. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства от 31.03.2022 № 678-р.

10. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства от 29.05.2015 № 996-р.

11. Приказ Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ФГОС-2021).

12. Приказ Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (ФГОС-2021).

13. Приказ Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».

14. Приказ Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».

15. Приказ Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».

16. Приказ Минпросвещения от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования».

17. Приказ Минпросвещения от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования».

18. Приказ Минпросвещения от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования».

19. Приказ Минпросвещения от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами».

20. Приказ Минпросвещения от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

21. Письмо Минпросвещения от 11.05.2021 № СК-123/07.

22. Письмо Минпросвещения от 09.11.2021 № ТВ-1968/04.

23. Письмо Минпросвещения от 10.11.2021 № ТВ-1983/04.

24. Письмо Минпросвещения от 12.09.2022 № 07-6179.

25. Письмо Минпросвещения от 15.08.2022 № АБ-2332/06.

26. Протокол Минпросвещения от 27.12.2021 № СК-31/06пр «О создании и развитии школьных театров в субъектах Российской Федерации».

В Программе развития отражены тенденции развития школы, охарактеризованы главные проблемы и задачи работы педагогического и ученического коллективов, представлены меры по изменению содержания и организации образовательного процесса. Развитие школы в данный период предполагает поиск путей и создание условий для личностного роста обучающихся, их подготовки к полноценному и эффективному участию в различных видах жизнедеятельности в информационном обществе.

**1. Характеристика текущего состояния образовательного учреждения**

# Полное наименование организации в соответствии с Уставом: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №12.

# Место нахождения (юридический адрес)/адрес по регистрации индивидуального предпринимателя: 347011, Ростовская область, Белокалитвинский район, посёлок Коксовый, улица Щаденко 5

# Места осуществления образовательной деятельности (при наличии нескольких помещений ведения образовательной деятельности; указать все адреса): 347011, Российская Федерация, Ростовская область, Белокалитвинский район, посёлок Коксовый, улица Щаденко 5.

# Телефон, факс, адрес электронной почты, адрес официального сайта в сети «Интернет» (при наличии): 88638351032, [kokssosh12@rambler.ru](mailto:kokssosh12@rambler.ru), sosh12.bkobr.ru

# Учредитель (полное наименование), реквизиты учредительного договора: Отдел образования Администрации Белокалитвинского района, учредительный договор от 01.09.2012 г.

# Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

# Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе (серия, номер, дата, ИНН) серия 61 № 006468085, выдано 18 сентября 2002г., Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №22 по Ростовской области, ИНН 6142015846

# Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (серия, номер, дата, кем выдано, ОГРН)/в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей: серия 61 № 007595211, выдано 04 декабря 2012г., Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №22 по Ростовской области, ОГРН 1026101884456

# Лицензия на осуществление образовательной деятельности (серия, номер, дата выдачи и срок действия, кем выдана), приложение к лицензии: лицензия № 0001912 серия 61 Л01, регистрационный номер 4268 , выдана 03 февраля 2015 г., срок действия лицензии - бессрочная.

# Приложение к лицензии номер 4268 №1 от 03.02.2015 г. Выдано Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области.

# 1.13. Перечень реализуемых в соответствии с лицензией уровней и видов образования, образовательных программ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Уровень (ступень) образования | Направленность (наименование) образовательной программы | Вид образовательной программы (основная, дополнительная) | Нормативный срок освоения |
| 1 | общеобразовательный | начальное общее | основная | 4 года |
| 2 | общеобразовательный | основное общее | основная | 5 лет |
| 3 | общеобразовательный | среднее (полное) общее | основная | 2 года |
| 4 | общеобразовательный | Программы начального общего, основного общего образования, разработанные с учетом особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся (VII вид) | основная | 9 лет |
| 5 | общеобразовательный | Программы начального общего, основного общего образования, разработанные с учетом особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся (VIII вид) | основная | 9 лет |
| 6 | - | программы физкультурно-спортивной направленности | дополнительная | 11 лет |
| 7 | - | программы естественнонаучной направленности | дополнительная | 6 лет |
| 8 | - | программы художественно-эстетической направленности | дополнительная | 5 лет |
| 9 | - | программы культурологической направленности | дополнительная | 5 лет |
| 10 | - | программы туристско-краеведческой направленности | дополнительная | 5 лет |
| 11 | - | программы эколого-биологической направленности | дополнительная | 11 лет |

# Свидетельство о государственной аккредитации (серия, номер, дата выдачи и срок действия, кем выдана): серия 61 А01 № 0000635,регистрационный номер № 2430 срок действия свидетельства с 23 декабря 2014 г. до 23 декабря 2026 года. Выдано Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области.

# Перечень аккредитованных уровней образования:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Образовательная программа | | |
| Уровень (ступень) образования | Направленность (наименование) | Вид программы (основная, дополнительная) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | общеобразовательный | начальное общее | основная |
| 2 | общеобразовательный | основное общее | основная |
| 3 | общеобразовательный | среднее (полное) общее | основная |

# Перечень локальных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса

# Локальные акты, регламентирующие административную и финансово-хозяйственную деятельность:

# Устав;

# Штатное расписание;

# Положение о школьной библиотеке;

# Договор с родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников);

# Положение о дежурном администраторе;

# Положение о комиссии по организации горячего питания обучающихся.

# Локальные акты, регламентирующие вопросы организации образовательного процесса:

# Правила приема в школу (регламент);

# Правила поведения обучающихся, воспитанников;

# Правила о поощрениях и взысканиях обучающихся;

# Положение о ведении классного журнала;

# Инструкции о мерах пожарной безопасности;

# Инструкции по безопасности при организации отдельных видов учебных мероприятий, а также для отдельных травмоопасных рабочих мест и учебных кабинетов (лабораторий, мастерских);

# Положение о промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс;

# Список учебников из утвержденного федерального перечня учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;

# Образовательные программы и учебные планы;

# Программы учебных курсов и дисциплин;

# Календарный учебный график;

# Расписание занятий;

# Положение о факультативном занятии;

# Положение о конфликтной комиссии;

# Положение о классном руководстве;

# Положение о школьных предметных неделях;

# Положение о проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников;

# Положение о дежурстве по школе;

# Положение о порядке экспертизы, утверждения и хранения материалов промежуточной аттестации обучающихся;

# Положение о порядке хранения, выдачи и учета документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании;

# Положение о школьном сайте;

# Положение  о соблюдении единого орфографического режима.

# Положение о надомном обучении.

# Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану.

# **Локальные акты, регламентирующие отношения работодателя с работниками и организацию учебно-методической работы:**

# Правила внутреннего трудового распорядка;

# Трудовые договоры с работниками;

# Коллективный договор;

# Должностные инструкции;

# Инструкции по охране труда и техники безопасности;

# Положение о материальном и моральном стимулировании работников школы;

# Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда для педагогов;

# Положение о методических объединениях;

# Положение о внутришкольном контроле;

# Положение об аттестационной комиссии школы;

# Положение об обработке и защите персональных данных;

# Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования.

# **Локальные акты, регламентирующие деятельность органов самоуправления в Учреждении:**

# Положение о педагогическом совете;

# Положение о Совете МБОУ СОШ №12;

# Положение о родительском комитете МБОУ СОШ №12;

# Положение о работе с учащимися, временно отсутствующими на занятиях ввиду болезни, и выздоровевшими учениками МБОУ СОШ № 12;

# Положение о педагогическом консилиуме МБОУ СОШ №12;

# Положение о совете профилактики правонарушений МБОУ СОШ №12;

# Положение о должностных обязанностях педагога дополнительного образования МБОУ СОШ №12;

# Положение о родительской конференции МБОУ СОШ №12;

# Положение о должностных обязанностях классного руководителя МБОУ СОШ №12;

# Положение о методическом объединении классного руководителя МБОУ СОШ №12;

# Положение об оздоровлении и занятости детей и подростков в летний период МБОУ СОШ №12;

# Положение о казачьем круге МБОУ СОШ №12;

# Положение об общешкольном родительском собрании МБОУ СОШ №12;

# Положение о проведении рейдов по профилактике безнадзорности среди несовершеннолетних МБОУ СОШ №12;

# Положение об учете неблагополучных семей и учащихся МБОУ СОШ №12;

# Положение о порядке обеспечения бесплатным питанием учащихся МОУ СОШ №12 из малообеспеченных семей;

# Положение о мониторинге несовершеннолетних граждан МБОУ СОШ №12;

# Положение о порядке проведения школьной предметной олимпиады МБОУ СОШ №12;

# Положение о должностных обязанностях атамана школьного самоуправления МБОУ СОШ №12;

# Положение о должностной инструкции педагога организатора МБОУ СОШ №12;

# Положение о проведении предметных недель МБОУ СОШ №12;

# Положение об уполномоченном по правам ребенка МБОУ СОШ №12;

# Положение о школьной медиации МБОУ СОШ №12;

# Положение о кружковой работе МБОУ СОШ №12;

# Положение о совете атаманов МБОУ СОШ №12;

# Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся МБОУ СОШ №12;

# Положение о правилах поведения обучающихся МБОУ СОШ №12;

# Положение о должностных обязанностях педагога – психолога МБОУ СОШ №12;

# Положение об организации внеурочной деятельности МБОУ СОШ №12;

# Положение о выборах органов в казачье школьное ученическое самоуправление;

# Положение о казачьем школьном ученическом самоуправлении;

# Положение о правах и обязанностях школьных казачьих ученических правлений;

# **Локальные акты, обеспечивающие правильное делопроизводство Учреждения**

# Номенклатура дел школы;

# Инструкция по делопроизводству.

# 1.15. Наличие филиалов, их адреса места нахождения, телефоны: **филиалов нет.**

Педагогический коллектив и администрация школы обладает значительным профессиональным опытом, находится в постоянном творческом поиске, изучает новые педагогические достижения, успешно применяет современные технологии для получения эффективных результатов работы.

Школа является центром взаимодействия и ориентирована на обучение, воспитание и развитие всех и каждого учащегося с учетом их индивидуальных особенностей, образовательных потребностей и возможностей.

Это достигается путем создания адаптивной педагогической системы, благоприятных условий для общеобразовательного, умственного, нравственного и физического развития каждого обучающегося.

Анализ результатов деятельности школы и организации образовательного процесса позволяет выделить следующие проблемы.

**1. Переход на федеральные основные образовательные программы (ФООП). Создание рабочей группы по переходу на ФООП. Анализ действующих ООП НОО, ООО, СОО. Приведение ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП.**

**2. Внесение изменений в ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО. Скорректировать целевой, содержательный и организационный разделы ООП СОО. Скорректировать рабочие программы учебных предметов. Внести мероприятия по контролю реализации обновленного ФГОС СОО в план ВСОКО и ВШК. Скорректировать локальные акты школы (по необходимости).**

**I раздел – реализация федерального проекта «Современная школа»**

В школе успешно реализуются основные образовательные программы обновлённых НОО, ООО, СОО, в соответствии с которыми осуществляется оценка качества образовательных достижений обучающихся. (Приложение № 1).

Внутренняя и внешняя оценка свидетельствует о среднем уровне результатов, достигнутых обучающимися в образовательном процессе. Но вместе с тем существуют определенные проблемы, требующие решения. Одной из таких проблем является недостаточно высокий уровень функциональной грамотности обучающихся. Поэтому возникает потребность в изменении  педагогической практики, ориентации ее на самостоятельный поиск, необходимость в обновлении содержания в соответствии с новыми концепциями учебных предметов (предметных областей), так как проекты концепций носят практико-ориентированный характер, учитывают актуальность использования современных технологий и инструментов, в том числе информационных, цифровых, формирующих опыт эффективного мышления и продуктивной деятельности, что способствует повышению качества знаний.

**II раздел - реализация федерального проекта «Успех каждого ребёнка»**

Воспитательная работа школы осуществляется по 10 модулям Программы воспитания. По каждому модулю достигнуты определенные результаты. На всех уровнях обучения сформированы исходные ценностно-смысловые установки, отражающие индивидуальные позиции обучающихся (личностные и регулятивные УУД), о чем свидетельствует достаточный интерес к изучению истории Донского края, достаточная научно-методическая подготовка педагогов по вопросам современных требований к процессу воспитания.

Важнейшим направлением работы школы является организация обучения детей с ограниченными возможностями здоровья. Организовано систематическое взаимодействие с городской ПМПК, работает педагог-психолог, дефектолог, учитель-логопед и социальный педагог. Все учителя школы прошли курсы повышения квалификации по теме «Инклюзивный подход в образовании» на платформе «Школа цифрового века», «Особенности организации образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ». Однако обеспеченность кадрами для организации службы сопровождения детей с ОВЗ находится на недостаточном уровне. Возникает необходимость в укомплектованности образовательного учреждения такими специалистами, а также в непрерывности профессионального развития педагогических работников на всех уровнях образования в сфере коррекционной (специальной) педагогики, специальной психологии.

Выявление детей, проявивших выдающиеся способности, их поддержка и развитие является одним из направлений деятельности нашей школы.

В школе проводятся элективные курсы, применяются современные образовательные технологии, реализуются программы дополнительного образования, создано и успешно функционирует школьное научное общество «Познание». Обучающиеся принимают активное участие в научно-практических конференциях, предметных олимпиадах, конкурсах различного уровня, занимая призовые места. (Приложение № 2).

Важнейшую роль в работе с детьми, имеющими признаки одаренности, играет кадровое обеспечение образовательного процесса в школе. В школе организовано внутрифирменное обучение по вопросам организации работы с талантливыми детьми. Но, наряду с положительной динамикой количества призеров в различных мероприятиях, существует проблема своевременного выявления талантливых детей, а также их индивидуального сопровождения.

Решение данной проблемы мы видим в использовании специального диагностического инструментария для выявления способностей и талантов, кадровом обеспечении образовательного процесса учителями, организации сетевого взаимодействия с другими учреждениями, выявлении и привлечении родителей к работе с детьми данной категории.

В школе выстроены взаимоотношения с различными образовательными организациями, учреждениями дополнительного образования, культуры. (Приложение № 3). Количество обучающихся, занятых в системе дополнительного образования, в образовательном учреждении на сегодняшний день составляет 293 человека, из них 50 человек в ШНОУ «Познание». Всего дополнительным образованием в школе охвачено 635 обучающихся. (Приложение 4). Для обеспечения включения каждого ребенка в систему дополнительного образования в соответствии с его возможностями и потребностями требуется поиск новых партнеров, укрепление имеющихся связей и расширение сфер взаимодействия с уже существующими партнерами на качественно новом уровне.

**III раздел - реализация федерального проекта**

**«Цифровая образовательная среда»**

С 2019-2020 учебного школа вступила в проект «Цифровая образовательная среда», в рамках которого педагоги прошли курсы повышения квалификации, а также получено новое оборудование (Приложение № 5).

Созданная в школе информационная образовательная среда требует дальнейшего развития в плане обеспечения современными техническими средствами и обеспечения всех учебных кабинетов мультимедийными средствами и интерактивными панелями. Необходимо развитие школьного информационно-библиотечного центра.

В связи с введением дистанционного обучения, в школе было организовано внутрифирменное обучение по овладению техническими средствами для дистанционного обучения, что позволило на должном уровне организовать образовательный процесс в условиях распространения новой коронавирусной инфекции. Педагоги в своей работе используют платформы «Сферум», «АИС. Сетевой город», «Учи.ру» и другие. Необходимо выделить следующие проблемы, возникшие при организации дистанционного обучения: интернет учителям приходится раздавать со своего телефона, кабинетная система, введенная в условиях пандемии и карантина затрудняет подготовку учителей к учебным занятиям и использования ими технических средств, так как им приходится переходить из одного кабинета в другой, а оборудование в кабинетах разное.

В связи с этим, в перспективе необходимо добиться 100% охвата свободного доступа к ресурсам сети Интернет, овладения педагогами использования технических средств для дистанционного обучения, а также предоставления каждому педагогу рабочего места с ноутбуком или компьютером.

**IV раздел – реализация федерального проекта «Учитель будущего»**

Важнейшим направлением деятельности школы является создание условий для профессионального роста учителей. Систематическое повышение профессионального уровня является важнейшим условием успешной работы каждого учителя. Педагоги регулярно проходят курсы повышения квалификации, занимаются самообразованием, участвуют в профессиональных конкурсах. Внутрифирменным обучением в рамках педагогических советов, методических семинаров, заседаний методических объединений охвачено 100% педагогов, всего 15% педагогических работников школы имеют высшую и первую квалификационную категорию. (Приложение №6).

Однако, в связи с введением национальной системы учительского роста прогнозируется неготовность части педагогов к подтверждению и получению квалификационных категорий. Отсюда возникает необходимость разработки диагностики готовности педагогов к аттестации в целях предупреждения стрессовых ситуаций, снятия психологических барьеров у аттестующихся и определения задач дальнейшего профессионального развития педагогов. Для преодоления трудностей, выявленных в ходе диагностики, необходимо принять такие меры, как стимулирование педагогов, обмен опытом с коллегами в рамках внутрифирменного обучения и системы наставничества.

**V раздел - реализация федерального проекта**

**«Социальная активность»**

Наставничество в школе существует на протяжении многих лет, но в основном для поддержки молодых специалистов и вновь пришедших учителей. Требуется систематизировать работу по организации наставничества с помощью программного обеспечения для поддержки педагогов испытывающих, например, затруднения в области применения ИКТ и др., для повышения уровня профессионального мастерства и эффективной реализации творческого потенциала педагогических работников.

В школе развивается волонтерское движение, которое занимается организацией помощи пожилым людям, участникам, ветеранам ВОВ, «детям войны», проживающим в нашем поселке. Активное добровольное участие обучающиеся принимают в благотворительных акциях, концертах, митингах. Но, существуют проблемы активного участия в конкурсах на более высоком и значимом уровне, а также необходимо расширить поле деятельности волонтерского движения.

Все меры, направленные на решение выявленных проблем, позволят школе значительно повысить свой престиж и обеспечить конкурентоспособность обучающихсясреди школ города и региона.

**VI раздел – реализация федерального проекта «Патриотическое воспитание»**

Патриотическое воспитание подрастающего поколения всегда являлось одной из важнейших задач современной школы, ведь детство и юность - самая благодатная пора для привития священного чувства любви к Родине.

Под патриотическим воспитанием мы понимаем постепенное и неуклонное формирование у учащихся любви к своей Родине. Патриотизм - одна из важнейших черт всесторонне развитой личности. У школьников должно вырабатываться чувство гордости за свою Родину и свой народ, уважение к его великим свершениям и достойным страницам прошлого.

В нашей школе сложилась единая система патриотического воспитания детей, которая включает различные направления для формирования у ребят чувства патриотизма. Так через народный фольклор, живопись, искусство ребята знакомятся с историей родного края. Используются такие формы работы, как выставки, конкурсы «Летопись моей семьи в истории страны», встречи с ветеранами войны и труда, походы, беседы.

Решение множества проблем в жизни страны во многом зависит от уровня сформированности гражданской позиции у подрастающего поколения, потребности в духовно-нравственном совершенствовании, уважения к историко-культурному наследию казаков и всех народов России. Патриотизм сейчас выступает в полной мере объединяющей основой общества. Всё это свидетельствует о необходимости продолжения работы, направленной на решение комплекса проблем патриотического воспитания.

В соответствии с проведенным проблемным анализом текущего состояния школы и определением направлений изменения стратегии школы в плане дальнейшего развития анализ текущего состояния, задачи программы, ожидаемые результаты и формы реализации программы представлены по разделам:

**I раздел –** внесение изменений в ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО;

**II раздел** – реализация федерального проекта «Современная школа»;

**III раздел** – реализация федерального проекта «Успех каждого ребёнка»;

**IV раздел** – реализация федерального проекта «Цифровая образовательная среда»;

**V раздел** – реализация федерального проекта «Учитель будущего»;

**VI раздел** – реализация федерального проекта «Социальная активность»;

**VII раздел** – реализация федерального проекта «Патриотическое

воспитание».

**2. Основные цели, задачи, сроки и этапы реализации программы развития**

**Цель программы:** Обеспечение конкурентоспособности обучающихся через совершенствование всех компонентов развивающей образовательной среды.

**Задачи программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Раздел** | **Задачи** |
| **II раздел:** внесение изменений в ООП СОО в соответствие с обновленными ФГОС НОО, ООО, СОО | 1.Скорректировать целевой, содержательный и организационный разделы ООП НОО, ООО, СОО.  2.Скорректировать рабочие программы учебных предметов. 3.Внести мероприятия по контролю реализации обновленного ФГОС НОО, ООО, СОО в план ВСОКО и ВШК.  4.Скорректировать локальные акты школы (по необходимости). |
| **II раздел** – реализация федерального проекта «Современная школа» | 1. Повысить качество образовательного процесса.  2. Совершенствовать здоровьесберегающую среду школы.  3. Совершенствовать материально-техническую базу школы.  4. Способствовать повышению престижа школы на муниципальном и региональном уровнях. |
| **III раздел** - реализация федерального проекта «Успех каждого ребёнка» | 5. Обеспечить позитивную динамику развития личности каждого ребенка. |
| **IV раздел** - реализация федерального проекта «Цифровая образовательная среда» | 6. Совершенствовать информационно-образовательную среду школы, использовать дистанционные образовательные технологии. |
| **V раздел** – реализация федерального проекта «Учитель будущего» | 7. Повысить уровень профессионального мастерства и эффективной реализации творческого потенциала педагогических работников в соответствии с национальной системой учительского роста. |
| **VI раздел** - реализация федерального проекта «Социальная активность» | 8. Систематизировать работу по организации наставничества и поддержки волонтерства. |
| **VII раздел** – реализация федерального проекта «Патриотическое воспитание» | 9. Воспитывать патриотические чувства обучающихся на основе исторических ценностей, сохранять и развивать чувства гордости за свою страну и способность встать на защиту интересов государства. |

**Этапы и сроки реализации программы**

**I этап - подготовительный (январь – май 2023г.)**

- анализ исходного состояния и определение перспектив развития школы;

- определение возможностей, направлений совершенствования образовательной среды и форм реализации развития школы;

**II этап – практический (сентябрь 2023 г.** **– декабрь 2026г.)**

- реализация мероприятий программы развития;

- внедрение действенных механизмов развития школы;

- промежуточный мониторинг реализации программы развития;

- анализ промежуточных результатов

**III этап – обобщающий (январь – май 2027 г.)**

- анализ и обобщение результатов работы школы;

- мониторинг эффективности реализации программы развития;

- обобщение позитивного опыта осуществления программных мероприятий;

- постановка новых стратегических целей и задач развития школы и определение дальнейших путей развития.

**3. Перечень основных мероприятий программы (при необходимости с выделением отдельных мероприятий) с указанием сроков их реализации и ожидаемых непосредственных результатов, а также иных сведений**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование подпрограммы, раздела, мероприятий** | **Сроки** | | **Ответственные** | **Ожидаемые результаты** | | | **Примечание** |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | | | 6 |
| **I раздел: внесение изменений в ООП СОО в соответствие с обновленными ФГОС НОО, ООО, СОО** | | | | | | | | |
|  | 1.Скорректировать целевой, содержательный и организационный разделы ООП НОО, ООО, СОО | 2023-2024 | | Заместитель директора по УВР | ООП СОО в соответствии с обновлёнными ФГОС НОО, ООО, СОО | | |  |
|  | 2.Проверить правки в планируемых результатах освоения ООП в целевом | 2023-2024 | | Заместитель директора по УВР | Целевой раздел в соответствии с обновлёнными ФГОС НОО, ООО, СОО | | |  |
|  | 3.Проверить правки в содержательном разделе в части программы коррекционной работы | 2023-2024 | | Заместитель директора по УВР | Содержательный раздел в соответствии с обновлёнными ФГОС НОО, ООО, СОО | | |  |
|  | 4.Проконтролировать правки в организационном разделе в части учебных планов – названия предметных областей, перечень учебных предметов, базовый и углубленный уровень, объем аудиторной нагрузки | 2023-2024 | | Заместитель директора по УВР | Организационный раздел в соответствии с обновлёнными ФГОС НОО, ООО, СОО | | |  |
|  | 5.Проконтролировать корректировку педагогами рабочих программ – планируемые результаты, содержание и тематическое планирование | 2023-2024 | | Заместитель директора по УВР | Рабочие программы учебных предметов в соответствии с обновлёнными ФГОС НОО, ООО, СОО | | |  |
|  | 6.Внести мероприятия по контролю реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО в план ВШК и ВСОКО | 2023-2024 | | Заместитель директора по УВР | Мероприятия по контролю реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО в плане ВСОКО и ВШК | | |  |
|  | 7.Скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости) с соблюдением необходимых процедур по согласованию изменений и размещению соответствующей информации в рамках информационной открытости | 2023-2024 | | Директор, Заместитель директора по УВР | Локальные нормативные акты школы | | |  |
|  | **II раздел – реализация федерального проекта «Современная школа»** | | | | | | | |
| 1 | **Задача:** повысить качество образовательного процесса | | | | | | | |
|  | 1. Расширение спектра образовательных технологий, регулярно применяемых в образовательном процессе. | 2023-2027 | | Зам поУВР, руководители МО | Положительная динамика численности обучающихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации. | | |  |
| 2. Повышение качества подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ). | 2023-2027 | | Зам поУВР, руководители МО | Стабильная численность обучающихся, успешно прошедших ГИА. | | |  |
| 3. Мониторинг результатов образовательного процесса. | 2023-2027 | | Зам поУВР | Положительная динамика качества знаний обучающихся, подтвержденных независимой оценкой качества образования. | | |  |
| 4. Организация повышения квалификации педагогов. | 2023-2027 | | Зам поУВР | Повышение квалификации педагогических и руководящих работников. | | |  |
| 5. Создание и применение в образовательном процессе банка заданий по предметам с использованием опыта международных сравнительных исследований в сфере образования. | 2023-2027 | | Зам поУВР,  руководителей МО | Повышение функциональной грамотности обучающихся. | | |  |
| 2 | **Задача:** совершенствовать здоровьесберегающую среду школы | | | | | | | |
|  | 1. Разработка программы «Школа -территория здоровья». | | 2023-2025 | Зам поВР, Зам поУВР, фельдшер Коксовской больницы, психолог, социальный педагог, учителя физической культуры, классные руководители | Сохранение и укрепление здоровья обучающихся, снижение количества заболеваний | | |  |
| 2. Реализация мероприятий, направленных на:  -повышение уровня здоровья обучающихся,  -получение образования без потерь здоровья, в том числе с привлечением УДО. | | 2023-2027 |  |
| 3. Обеспечение обучающихся качественным сбалансированным горячим питанием | | 2023-2027 | Директор, социальный педагог |  |
| 3 | **Задача:** совершенствовать материально-техническую базу школы | | | | | | | |
|  | 1. Обновление материально-технического обеспечения образовательного процесса. | | 2023-2027 | Директор,  Зам поАХЧ | Оснащенность учебных кабинетов для качественной и эффективной организации образовательного процесса | | |  |
| 2. Организация капитального и текущего ремонта школы | | 2023-2027 | Директор,  Зам поАХЧ | - текущий ремонт школы,  - капитальный ремонт школы,  - оснащение школьного информационно-библиотечного центра | | |  |
| 4 | **Задача:** способствовать повышению престижа школы на муниципальном и региональном уровнях | | | | | | | |
|  | 1. Совершенствование системы информирования населения о школе, ее достижениях и преимуществах. | | 2023-2027 | Директор,  ответственный за сайт | | Совершенствование содержания сайта школы и поддержание его актуальности. | |  |
| 2. Организация совместных мероприятий с обучающимися, родителями и жителями поселка | | 2023-2027 | Администрация, психолог, социальный педагог | | Повышение уровня удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образовательной деятельности | |  |
| 3. Участие в инновационной деятельности | | 2023-2027 | Директор, Зам поУВР | | Создание инновационных продуктов участниками образовательных отношений, получивших признание на различном уровне | |  |
|  | **III раздел – реализация федерального проекта «Успех каждого ребёнка»** | | | | | | | |
| 5 | **Задача:** обеспечить позитивную динамику развития личности каждого ребенка | | | | | | | |
|  | 1. Реализация программы воспитания | | 2023-2027 | Зам поВР, классные руководители | Высокие показатели уровня личностного роста обучающихся | | |  |
| 2. Укомплектованность образовательного учреждения специалистами для обеспечения эффективной работы с детьми с ОВЗ | | 2023-2027 | Директор | Наличие в школе специалистов | | |  |
| 3. Организация повышения квалификации педагогических работников на всех уровнях образования | | 2023-2027 | Директор,  Зам по УВР | Квалифицированная подготовка педагогических работников, работающих с детьми с ОВЗ, проявившими выдающиеся способности | | |  |
| 4. Реализация программы «Одаренные дети» | | 2023-2027 | Зам по УВР, Зам по ВР, руководитель ШНОУ,  руководители МО | Пополнение банка данных способных и талантливых детей, личностных достижений обучающихся | | |  |
| 5. Целенаправленное выявление детей, имеющих признаки одаренности с помощью диагностического инструментария, привлечения специалистов | | 2023-2027 | Зам по УВР, Зам по ВР, психолог, учителя-предметники, классные руководители | Положительная динамика количества обучающихся, принявших участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, форумах, соревнованиях различного уровня | | |  |
| 6. Организация деятельности педагогических работников по сопровождению обучающихся, имеющих признаки одаренности с привлечением родителей | | 2023-2027 | Зам по УВР, Зам по ВР, руководитель ШНОУ, психолог, учителя-предметники, классные  руководители | Положительная динамика количества обучающихся –победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, форумов, соревнований различного уровня | | |  |
| 7. Организация дополнительного образования детей через взаимодействие с социальными партнерами | | 2023-2028 | Директор,  Зам по ВР | Расширенный спектр взаимодействия с организациями дополнительного образования для организации внеурочной деятельности | | |  |
|  | **IV раздел - реализация федерального проекта «Цифровая образовательная среда»** | | | | | | | |
| 6 | **Задача:** совершенствовать информационно-образовательную среду школы, внедрять дистанционные образовательные технологии | | | | | | | |
|  | 1. Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды, позволяющей  обеспечить процесс создания условий для развития цифровизации образовательного процесса | | 2023-2027 | Директор,  Зам по УВР,  учитель информатики | | | Внедрение в школе целевой модели цифровой образовательной среды |  |
| 2. Обновление информационного наполнения и функциональных возможностей открытых и общедоступных информационных ресурсов (сайта, АИС «Сетевой город»), позволяющих обеспечить представление информации о школе, получить обратную связь от родителей обучающихся | | 2023-2027 | Директор,  Зам по УВР,  учитель информатики | | | Обновление официального сайта школы |  |
| 3. Обеспечение Интернет-соединения со скоростью соединения не менее 100 Мбит/с | | 2023-2027 | Директор,  учитель информатики | | | Установлено Интернет-соединение соединения не менее 100 Мбит/с |  |
| 4. Обеспечение обучения педагогических и руководящих работников в целях повышения их компетенций в области современных цифровых образовательных технологий | | 2023-2027 | Директор,  Зам по УВР | | | Повышение квалификации педагогических и руководящих работников в области применения современных цифровых образовательных технологий |  |
| 5. Обеспечение обучения педагогических работников в целях повышения их компетенций в области применения дистанционных технологий и средств дистанционного обучения | | 2023-2027 | Директор,  Зам по УВР | | | Овладение педагогическими работниками дистанционными технологиями и средствами дистанционного обучения |  |
| 6. Внедрение в образовательный процесс современных цифровых технологий | | 2023-2027 | Зам по УВР | | | Использование педагогами в образовательном процессе современных цифровых технологий |  |
| 7. Создание педагогическими работниками собственных сайтов, блогов, страниц на сайтах для их использования в обучении и воспитании | | 2023-2027 | Педагогические работники | | | Собственные сайты, блоги, страницы на сайте, используемые педагогами в процессе обучения и воспитания |  |
| 8. Разработка и применение педагогами собственных ЭОР | | 2023-2027 | Учителя-предметники | | | Банк ЭОР для использования на учебных занятиях |  |
| 9. Обеспечение учебных кабинетов мультимедийной техникой и интерактивными панелями | | 2023-2027 | Директор | | | Наличие мультимедийной техники и интерактивных панелей в учебных кабинетах |  |
| 10. Обеспечение обучающихся и педагогов свободным доступом к ресурсам сети Интернет | | 2023-2027 | Директор,  учитель информатики | | | Свободный доступ педагогов и обучающихся к сети Интернет |  |
| 11. Обеспечение обучающихся компьютерами | | 2023-2027 | Директор | | | Увеличение количества компьютеров для организации образовательного процесса |  |
| 12. Обеспечение каждого педагога рабочим ноутбуком или компьютером | | 2023-2027 | Директор | | | Наличие рабочего ноутбука или компьютера у каждого педагога |  |
|  | **V раздел – реализация федерального проекта «Учитель будущего»** | | | | | | | |
| 7 | **Задача:** повысить уровень профессионального мастерства и эффективной реализации творческого потенциала педагогических работников в соответствии с национальной системой учительского роста | | | | | | | |
|  | 1. Создание педагогами портфолио в электронном формате | | 2023-2027 | Педагоги | | | Фиксирование результатов работы педагогов |  |
| 2. Использование педагогами инновационных технологий, способствующих формированию эффективных межпредметных и метапредметных результатов | | 2023-2027 | Зам по УВР, руководители МО | | | Внедрение в образовательный процесс инновационных технологий, повышение качества образования |  |
| 3. Осуществление педагогами своей деятельности по утвержденным в установленном порядке планам профессионального развития (роста) | | 2023-2027 | Зам по УВР | | | Наличие планов профессионального развития педагогов |  |
| 4. Распространение опыта педагогов на профессиональных мероприятиях (семинарах, научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, в методических, психолого-педагогических изданиях, в том числе электронных и т.д.) | | 2023-2027 | Директор,  Зам по УВР | | | Положительная динамика активного участия педагогов в профессиональных мероприятиях |  |
| 5. Вовлечение педагогов в активную инновационную деятельность | | 2023-2027 | Директор,  Зам по УВР | | | Положительная динамика активного участия педагогов в инновационной деятельности |  |
| 6. Повышение квалификационной категории педагогических и руководящих работников | | 2023-2027 | Директор,  Зам по УВР | | | Положительная динамика количества педагогов, имеющих квалификационные категории |  |
| 7. Организация и проведение внутрифирменного обучения по приоритетным направлениям педагогической деятельности | | 2023-2027 | Директор,  Зам по УВР | | | Положительная динамика количества педагогов, охваченных внутрифирменным обучением |  |
|  | **VI раздел - реализация федерального проекта «Социальная активность»** | | | | | | | |
| 8 | **Задача:** систематизировать работу по организации наставничества и поддержки волонтерства | | | | | | | |
|  | 1. Реализация программы наставничества | | 2023-2027 | Зам по УВР,  Зам по ВР | | | Систематизация работы по организации наставничества |  |
| 2. Организация обучения педагогов по вопросам наставничества | | 2023-2027 | Директор,  Зам по УВР | | | Положительная динамика количества педагогов, прошедших обучение по вопросам наставничества |  |
| 3. Организация и проведение мероприятий по вопросам наставничества: семинаров-практикумов, мастер-классов, деловых игр | | 2023-2027 | Зам по УВР,  Зам по ВР | | | Положительная динамика педагогов, сменивших статус наставляемого на статус наставника |  |
| 4. Участие волонтерского отряда в конкурсах муниципального, регионального и федерального уровня | | 2023-2027 | Зам по ВР | | | Выход волонтерского отряда на более высокий и значимый уровень, расширение поля деятельности волонтерского движения |  |
|  | **VII раздел – реализация федерального проекта «Патриотическое воспитание»** | | | | | | | |
| 9 | **Задача:** воспитывать патриотические чувства обучающихся на основе исторических ценностей, сохранять и развивать чувства гордости за свою страну и способность встать на защиту интересов государства | | | | | | | |
|  | 1.Проведение встреч с ветеранами войны, труда, Вооружённых Сил и правоохранительных органов, с представителями казачества | | 2023-2027 | Зам по ВР,  классные руководители | | | Активизация творческого потенциала ветеранов в воспитании подрастающего поколения. Передача молодёжи боевых традиций казаков Дона |  |
| 2. Организация и проведение «Уроков мужества» | | 2023-2027 | Зам по ВР,  классные руководители | | | Воспитание молодёжи в духе боевых традиций старших поколений. |  |
| 3. Активное участие в городских конкурсах, фестивалях, соревнованиях, играх | | 2023-2027 | Зам по ВР,  классные руководители | | | Вовлечение в работу по патриотическому воспитанию. |  |
| 4. Проведение церемонии поднятия и спуска Государственного флага РФ | | 2023-2027 | Зам по ВР,  классные руководители | | | Сохранение и развитие чувства гордости за свою страну, знакомство с государственными символами РФ и Ростовской области |  |
| 5. Цикл внеурочной деятельности занятий «Разговоры о важном» | | 2023-2027 | Зам по ВР,  классные руководители | | | Формирование у обучающихся любови к Родине, гордости за свою страну, пробуждение интереса к изучению отечественной истории и культуры. |  |

**4. Перечень показателей конечных результатов программы развития и плановые значения по годам реализации программы развития**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование подпрограммы, раздела, мероприятий** | **Ожидаемые результаты** | **Показатели** | **Плановые значения по годам, в т.ч. по годам** | | | | | |
| **всего** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **I раздел: внесение изменений в ООП СОО в соответствие с обновленными ФГОС НОО, ООО, СОО** | | | | | | | | | |
|  | 1. Внесение изменений в ООП НОО, ООО, СОО в соответствии с обновленным ФГОС | Разработка и реализация ООП НОО и ООП ООО, ООП СОО, соответствующих обновлённым ФГОС. | Наличие ООП НОО и ООП ООО, ООП СОО | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Удовлетворённость  участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг. | Удельный вес численности обучающихся и родителей, удовлетворённых качеством образовательных услуг |  | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Учителя – предметники и классные руководители прошли обучение по программам, связанным с классным руководством. | Количество учителей – предметников и классных руководителей, прошедших куры повышения по обновлённым ФГОС | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **II раздел – реализация федерального проекта «Современная школа»** | | | | | | | | | |
| 1 | **Задача:** повысить качество образовательного процесса | | | | | | | | |
|  | 1. Расширение спектра образовательных технологий, регулярно применяемых в образовательном процессе | Положительная динамика численности обучающихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации. | Удельный вес численности обучающихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности обучающихся, (%); | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 52 |
| 2. Повышение качества подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ) | Стабильная численность обучающихся, успешно прошедших ГИА | Удельный вес численности обучающихся, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию, в общем количестве обучающихся, (%); | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3. Мониторинг результатов образовательного процесса | Положительная динамика качества знаний обучающихся, подтвержденных независимой оценкой качества образования | Удельный вес обучающихся, освоивших учебную программу по итогам обучения за учебный год на основе независимой оценки ВПР по предмету в общей численности обучающихся, (%) | 60 | 62 | 64 | 66 | 68 | 70 |
| 4. Организация повышения квалификации педагогов по новым концепциям преподавания учебных предметов (предметных областей) | Повышение квалификации педагогических и руководящих работников по новым концепциям преподавания учебных предметов (предметных областей) | Удельный вес педагогических и руководящих работников, прошедших курсы повышения квалификации по новым концепциям преподавания учебных предметов (предметных областей) в общей численности педагогических и руководящих работников, (%) | 55 | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 |
| 5. Создание и применение в образовательном процессе банка заданий с использованием опыта международных сравнительных исследований в сфере образования | Повышение функциональной грамотности обучающихся | Положительная динамика уровня функциональной грамотности обучающихся (%) | высокий уровень 15%,  средний уровень - 55%,  низкий уровень 30%; | высокий уровень - 16%,  средний уровень -56 %,  низкий уровень - 28%; | высокий уровень 17- %,  средний уровень 57 %,  низкий уровень 26 %; | высокий уровень 18- %,  средний уровень 58 %,  низкий уровень 24 %; | высокий уровень -19 %,  средний уровень -59%,  низкий уровень - 22%; | высокий уровень -20 %,  средний уровень -60 %,  низкий уровень - 20%; |
| 2 | **Задача:** совершенствовать здоровьесберегающую среду школы | | | | | | | | |
|  | 1.Реализация программы «Школа – территория здоровья» | Сохранение и укрепление здоровья обучающихся, снижение количества заболеваний | Наличие программы «Школа – территория здоровья» | + | + | + | + | + | + |
| 2. Реализация мероприятий, направленных на:  - повышение уровня здоровья обучающихся,  - получение образования без потерь здоровья,  в том числе с привлечением УДО | Сохранение и повышение доли обучающихся, не имеющих заболеваний, (%) | 10 | 11 | 14 | 16 | 18 | 20 |
| Количество мероприятий, способствующих формированию ЗОЖ в общей численности мероприятий, (%) | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 3. Обеспечение обучающихся качественным сбалансированным  горячим питанием | Охват горячим питанием обучающихся по уровням обучения (%) | 1 уровень 100%  2 уровень 55%  3 уровень 50% | 1 уровень 100%  2 уровень 60%  3 уровень 55% | 1 уровень 100%  2 уровень 65%  3 уровень 60% | 1 уровень 100%  2 уровень 70%  3 уровень 65% | 1 уровень 100%  2 уровень 75%  3 уровень 70% | 1 уровень 100%  2 уровень 80%  3 уровень 75% |
| 3 | **Задача:** совершенствовать материально-техническую базу школы | | | | | | | | |
|  | 1. Обновление материально-технического обеспечения образовательного процесса | Оснащенность учебных кабинетов для качественного и эффективной организации образовательного процесса | Удельный вес оснащенности учебных кабинетов в соответствии с современными требованиями в общей численности учебных кабинетов, (%) | 45 | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 |
|  | 2. Организация капитального и текущего ремонта школы | - косметический ремонт школы,  - капитальный ремонт школы,  - оснащение информационно- библиотечного центра | - проведен косметический ремонт школы | + | + | - | + | + | + |
| - проведен капитальный ремонт школы | - | - | + | - | - | - |
| - оснащение школьного информационно-библиотечного центра, в соответствии с современными требованиями (%) | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 | 55 |
| 4 | **Задача:** способствовать повышению престижа школы на муниципальном и региональном уровне | | | | | | | | |
|  | 1. Совершенствование системы информирования населения о школе, ее достижениях и преимуществах | Совершенствование содержания сайта школы и поддержание его актуальности | Полнота и содержательность сайта, подтвержденная внешней оценкой, (%) | 95 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2. Организация совместных мероприятий с обучающимися, родителями и жителями поселка | Повышение уровня удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образовательной деятельности | Уровень удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образовательной деятельности | 95 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3. Участие в инновационной деятельности | Создание инновационных продуктов участниками образовательных отношений, получивших признание на различном уровне | Количество инновационных продуктов участниками образовательных отношений, получивших признание на различном уровне, (продукт) | 1 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| **III раздел – реализация федерального проекта «Успех каждого ребёнка»** | | | | | | | | | |
| 5 | **Задача:** обеспечить позитивную динамику развития личности каждого ребенка | | | | | | | | |
|  | 1. Реализация программы воспитания | Высокие показатели уровня личностного роста обучающихся | Удельный вес обучающихся, имеющих высокие показатели уровня личностного роста обучающихся в общей численности обучающихся, (%) | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 |
| 2. Укомплектованность образовательного учреждения специалистами для обеспечения эффективной работы с детьми с ОВЗ, | Наличие в школе специалистов | Обеспеченность кадрами для организации службы сопровождения детей с ОВЗ, (%) | 20 | 30 | 40 | 40 | 50 | 50 |
| 3. Организация повышения квалификации педагогических работников на всех уровнях образования | Квалифицированная подготовка педагогических работников, работающих с детьми с ОВЗ, и с детьми, проявившими выдающиеся способности | Удельный вес педагогических работников, прошедших повышение квалификации, (%) | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 | 45 |
| 4. Реализация программы «Одаренные дети» | Пополнение банка данных способных и талантливых детей, личностных достижений обучающихся | Количество способных и талантливых детей, имеющих высокие личностные достижения, (%) | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 5. Целенаправленное выявление детей, имеющих признаки одаренности с помощью диагностического инструментария, привлечения специалистов | Положительная динамика количества обучающихся, принявших участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, форумах, соревнованиях различного уровня | Удельный вес обучающихся, принявших участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, форумах, соревнованиях различного уровня в общей численности обучающихся, (%) | 35 | 40 | 45 | 50 | 55 | 60 |
| 6. Организация деятельности педагогических работников по сопровождению обучающихся, имеющих признаки одаренности с привлечением родителей | Положительная динамика количества обучающихся –победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, форумов, соревнований различного уровня | Удельный вес обучающихся –победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, форумов, соревнований различного уровня в общей численности обучающихся, (%) | 5 | 8 | 12 | 15 | 18 | 20 |
| 7. Организация дополнительного образования детей через взаимодействие с социальными партнерами | Расширенный спектр взаимодействия с организациями дополнительного образования для организации внеурочной деятельности.  Занятость каждого ребенка в системе дополнительного образования | Количество обучающихся, занятых в системе дополнительного образования, (%) | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 |
| **IV раздел - реализация федерального проекта «Цифровая образовательная среда»** | | | | | | | | | |
| 6 | **Задача:** совершенствовать информационно-образовательную среду школы, использовать дистанционные образовательные технологии | | | | | | | | |
|  | 1. Использование целевой модели цифровой образовательной среды, позволяющей  обеспечить процесс создания условий для развития цифровизации образовательного процесса | Внедрение в школу целевой модели цифровой образовательной среды | Реализованные мероприятия по внедрению целевой модели ЦОС, (%) | 30 | 50 | 70 | 100 | 100 | 100 |
| 2. Обновление информационного наполнения и функциональных возможностей открытых и общедоступных информационных ресурсов (сайта), позволяющих обеспечить представление информации о школе, получить обратную связь от родителей обучающихся | Обновление официального сайта школы | Обновления сайта (%) | 30 | 50 | 70 | 100 | 100 | 100 |
| 3. Обеспечение Интернет-соединения со скоростью соединения не менее 100 Мбит/с | Установлено Интернет-соединение соединения не менее 100 Мбит/с | Скорость Интернет-соединения | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4. Обеспечение обучения педагогических и руководящих работников в целях повышения их компетенций в области современных цифровых образовательных технологий | Повышение квалификации педагогических и руководящих работников в области применения современных цифровых образовательных технологий | Удельный вес педагогов, прошедших повышение квалификации в области применения современных цифровых образовательных технологий, в общей численности педагогов (%) | 45 | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 |
| 5. Обеспечение обучения педагогических работников в целях повышения их компетенций в области применения дистанционных технологий и средств дистанционного обучения | Овладение педагогическими работниками дистанционными технологиями и средствами дистанционного обучения | Удельный вес педагогических работников, владеющих дистанционными технологиями и средствами дистанционного обучения, в общей численности педагогических работников, (%) | 75 | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 |
| 6. Внедрение современных цифровых технологий | Использование педагогами в образовательном процессе современных цифровых технологий | Удельный вес педагогов, использующих в образовательном процессе современные цифровые технологии, в общей численности педагогов, (%) | 45 | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 |
| 7. Создание педагогическими работниками собственных сайтов, блогов, страниц на сайтах для их использования в обучении и воспитании | Собственные сайты, блоги, страницы на сайте, используемые педагогами в процессе обучения и воспитания | Удельный вес педагогов, имеющих собственные сайты, блоги, страницы на сайте, используемые в процессе обучения и воспитания, в общей численности педагогов, (%) | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 | 55 |
| 8. Разработка и применение педагогами собственных ЭОР | Банк ЭОР для использования на учебных занятиях | Удельный вес педагогов, разработавших собственные ЭОР, в общей численности педагогов, (%) | 3 | 4 | 6 | 8 | 9 | 10 |
| 9. Обеспечение учебных кабинетов мультимедийной техникой и интерактивными досками | Наличие мультимедийной техники и интерактивных досок в учебных кабинетах | Удельный вес оснащенности учебных кабинетов мультимедийной техникой и интерактивными панелями в общей численности учебных кабинетов, (%) | 24 | 27 | 30 | 33 | 36 | 39 |
| 10. Обеспечение обучающихся и педагогов свободным доступом к ресурсам сети Интернет | Свободный доступ педагогов и обучающихся, имеющих свободный доступ к ресурсам сети Интернет | Количество педагогов и обучающихся к сети Интернет, имеющих свободный доступ к ресурсам сети Интернет, (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 11. Обеспечение обучающихся компьютерами | Увеличение количества компьютеров для организации образовательного процесса | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося, (ед) | 0, 04 | 0,06 | 0,08 | 0,10 | 0,12 | 0,14 |
| 12. Обеспечение каждого педагога рабочим ноутбуком или компьютером | Наличие рабочего ноутбука или компьютера у каждого педагога | Удельный вес педагогов, имеющих рабочий ноутбук или компьютер, в общей численности педагогов, (%) | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 | 100 |
| **V раздел – реализация федерального проекта «Учитель будущего»** | | | | | | | | | |
| 7 | **Задача:** повысить уровень профессионального мастерства и эффективной реализации творческого потенциала педагогических работников в соответствии с национальной системой учительского роста | | | | | | | | |
|  | 1. Создание педагогами портфолио в электронном формате | Фиксирование результатов работы педагогов | Количество педагогов, имеющих электронные портфолио, (чел) | 9 | 12 | 15 | 18 | 21 | 24 |
| 2. Использование педагогами инновационных технологий, способствующих формированию эффективных межпредметных и метапредметных результатов | Внедрение в образовательный процесс инновационных технологий, повышение качества образования. | Удельный вес педагогов, использующих инновационные технологии, способствующие формированию эффективных межпредметных и метапредметных результатов, в общей численности педагогов, (%) | 75 | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 |
| 3. Осуществление педагогами своей деятельности по утвержденным в установленном порядке планам профессионального развития (роста) | Наличие планов профессионального развития педагогов | Удельный вес педагогов, осуществляющих свою деятельность по планам профессиональность развития, в общей численности педагогов, (%) | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 4. Распространение опыта педагогических и руководящих работников на профессиональных мероприятиях (семинарах, научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, в методических, психолого-педагогических изданиях, в том числе электронных и т.д.) | Положительная динамика активного участия педагогических и руководящих работников в профессиональных мероприятиях | Удельный вес педагогических и руководящих работников, принимающих участие в профессиональных мероприятиях, в общей численности педагогических и руководящих работников, (%) | 7 | 10 | 12 | 15 | 18 | 20 |
| 5. Вовлечение педагогов в активную инновационную деятельность | Положительная динамика активного участия педагогов в инновационной деятельности | Удельный вес педагогов, принимающих активное участие в инновационной деятельности, в общей численности педагогов, (%) | 42 | 44 | 46 | 48 | 50 | 52 |
| 6. Повышение квалификационной категории педагогических и руководящих работников | Положительная динамика количества педагогических и руководящих работников, имеющих квалификационные категории | Удельный вес педагогических и руководящих работников, имеющих квалификационные категории, в общей численности педагогических и руководящих работников, (%); | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 7. Организация и проведение внутрифирменного обучения по приоритетным направлениям педагогической деятельности | Положительная динамика количества педагогов, охваченных внутрифирменным обучением | Удельный вес педагогов, охваченных внутрифирменным обучением, в общей численности педагогов, (%) | 85 | 88 | 91 | 94 | 97 | 100 |
| **VI раздел - реализация федерального проекта «Социальная активность»** | | | | | | | | | |
| 8 | **Задача:** систематизировать работу по организации наставничества и поддержки волонтерства | | | | | | | | |
|  | 1. Реализация программы наставничества | Систематизация работы по организации наставничества | Реализация мероприятий программы, (%) | 30 | 40 | 60 | 80 | 90 | 100 |
| 2. Организация обучения педагогов по вопросам наставничества и волонтерства | Положительная динамика количества педагогов, прошедших обучение по вопросам наставничества и волонтерства | Удельный вес педагогов, прошедших обучение по вопросам наставничества и волонтерства, в общей численности педагогов, (%) | 70 | 75 | 80 | 85 | 90 | 100 |
| 3. Организация и проведение мероприятий по вопросам наставничества: НПК, семинаров-практикумов, мастер-классов, деловых игр | Положительная динамика педагогов, сменивших статус наставляемого на статус наставника | Количество педагогов, сменивших статус наставляемого на статус наставника, (чел.) | 0 | 1 | 3 | 4 | 6 | 10 |
| 4. Участие волонтерского отряда в конкурсах муниципального, регионального и федерального уровня | Выход волонтерского отряда на более высокий и значимый уровень, расширение поля деятельности волонтерского движения | Призовые места в конкурсах муниципального, регионального и федерального уровня | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **VI раздел – реализация федерального проекта «Патриотическое воспитание»** | | | | | | | | | |
| 9 | **Задача:** воспитывать патриотические чувства обучающихся на основе исторических ценностей, сохранять и развивать чувства гордости за свою страну и способность встать на защиту интересов государства | | | | | | | | |
|  | 1.Проведение встреч с ветеранами войны, труда, Вооружённых сил и правоохранительных органов | Активизация творческого потенциала ветеранов в воспитании подрастающего поколения | Количество проведённых встреч с ветеранами войны, труда, Вооружённых сил и правоохранительных органов, казачества (ед) | 10 | 12 | 14 | 16 | 18 | 20 |
| 2. Организация и проведение «Уроков мужества» | Воспитание молодёжи в духе боевых традиций старших поколений | Количество организованных и проведенных «Уроков мужества», (ед) | 15 | 18 | 20 | 22 | 24 | 26 |
| 3. Активное участие в городских конкурсах, фестивалях, соревнованиях, играх | Вовлечение в работу по патриотическому воспитанию | Удельный вес участия в конкурсах, соревнованиях, играх, (%) | 75 | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 |
| 4. Проведение церемонии поднятия и спуска Государственного флага РФ | Сохранение и развитие чувства гордости за свою страну, знакомство с государственными символами РФ | Удельный вес участников церемонии поднятия и спуска Государственного флага РФ, (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5. Цикл внеурочной деятельности занятий «Разговоры о важном» | Формирование у обучающихся любови к Родине, гордости за свою страну, пробуждение интереса к изучению отечественной истории и культуры. | Удельный вес участников в цикле внеурочной деятельности занятий  «Разговоры о важном», (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

**5. Финансовое обеспечение программы. Ресурсы**

Финансовое обеспечение определяется школой путем сравнения бюджетного финансирования и реально необходимых затрат для реализации Программы, которые определяются на основании точного определения необходимых ресурсов. Объём финансирования на реализацию каждого направления определяется ежегодно в зависимости от объёма бюджета школы.

Источниками финансирования являются бюджетные и внебюджетные средства.

**6. Описание рисков реализации программы развития, в том числе недостижения целевых показателей, а также способов управления рисками и их минимизации.**

| **Риск** | **Последствия наступления** | **Способы минимизации** |
| --- | --- | --- |
| Нестабильность и недостаточность финансирования | Недостаточность средств  для реализации  мероприятий программы | - Своевременное планирование бюджета школы по реализации программных мероприятий |
| Неполнота ресурсной базы для реализации мероприятий программы | Недостаточность ресурсов для реализации мероприятий программы | - Систематический анализ ресурсов школы для реализации всех мероприятий программы |
| Изменение санитарно-эпидемиологической ситуации | Невыполнение заявленных показателей реализации подпрограммы | - Своевременная корректировка программы с учётом санитарно-эпидемиологических требований |
| Недостаточность мотивации и профессиональной компетентности некоторых педагогов для реализации мероприятий программы развития | Невыполнение заявленных показателей реализации программы развития | - Систематическая работа по организации внутрифирменного обучения |